

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор Учебного Центра ФПАО
Е.Г. Балашова
«14» сентября 2024 года

ПРАВИЛА
о порядке оказания платных образовательных услуг
в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального
образования "Учебный центр Федерации профсоюзов Архангельской области"

г. Архангельск
2024 г.

Целью настоящих Правил о порядке оказания платных образовательных услуг в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования "Учебный центр Федерации профсоюзов Архангельской области" (далее - Правила) является организация деятельности ЧОУ ДПО "Учебный центр Федерации профсоюзов Архангельской области" (далее - Учебный Центр) по оказанию платных образовательных услуг, определение видов, условий и порядка их предоставления.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в РФ", законом РФ "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Учебного Центра и регулируют отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Определения, используемые в настоящих Правилах, означают:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги - Учебный Центр;

"Слушатели" - физические лица, направляемые Заказчиком на обучение.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются в рамках образовательной деятельности.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор).

2. Информация о оказании платных образовательных услуг, заключение договоров

2.1. Учебный Центр до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также путем размещения на официальном сайте www/ucentrprof.ru.

2.2. Информация содержит следующие сведения:

а) наименование Учебного Центра, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;

б) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим на обучение;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

2.3.1. устав Учебного Центра;

2.3.2. лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

2.3.4. образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг (приложение № 2);

2.3.5. образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;

2.3.6. дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика.

Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Информация доводится до заказчика на русском языке.

2.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план и расписание занятий.

Режим занятий устанавливается исполнителем.

2.6. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Учебного Центра;
- место нахождения Учебного Центра;
- предмет договора;
- права, обязанности и ответственность сторон;
- сроки оказания образовательных услуг;
- полная стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- вид, уровень и направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- продолжительность обучения;
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- другие необходимые сведения.

2.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

2.9. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком.

2.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику предоставляется акт выполненных работ после прохождения обучения.

2.11. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.12. Заказчик имеет право вносить свои дополнения в договор, если это не противоречит условиям самого договора и Устава образовательной организации.

3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Учебного Центра.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой и учебным планом, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4. Образовательные программы

Учебный Центр реализует следующие образовательные программы в зависимости от категории работников проводится:

4.1. по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (программа А) -16 часов;

4.2. по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда организаций с использованием дистанционных технологий (программа А) - 16 часов;

4.3. по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков (программа Б) - 16 часов;

4.4. по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков с использованием дистанционных технологий (16 часов);

4.5. по программе обучения по оказанию первой помощи пострадавшим (программа ПП) - 16 часов;

4.6. по программе дополнительного профессионального обучения (повышение квалификации) Подготовка преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи - 24 часа;

4.7. по программе обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (программа СИЗ) - 16 часов;

4.8. по программе обучения уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работников представительных органов - 32 часа;

4.9. по программе обучения уполномоченных лиц по охране труда профессиональных союзов с использованием дистанционных технологий - 32 часа;

4.10. по программе дополнительного профессионального обучения (повышение квалификации) по Пожарной безопасности для руководителей и лиц, ответственных за пожарную безопасность - 16 часов;

4.11. по программе дополнительного профессионального обучения (повышение квалификации) по мерам пожарной безопасности для ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля, должностных лиц, исполняющих их обязанности, на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно (за исключением многоэтажных жилых домов), объектов защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности - 36 часов;

4.11. программа дополнительного профессионального образования профессиональная переподготовка "Специалист по пожарной профилактике" с использованием дистанционных технологий (диплом ПП) - 256 часов.

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты

5.1. Оплата за предоставление образовательных услуг по вышеперечисленным программам (стоимость и порядок) - договорная.

5.2. Стоимость обучения по образовательным программам рассчитывается на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, затрат на содержание имущества и других обоснованных трат.

5.3. Учебный центр может устанавливать индивидуальные, разовые скидки. Размер скидки зависит от условий Договора, объема оказываемых услуг.

5.4. Решение об установлении индивидуальной скидки, ее размере, сроке действия принимается решением директора (или коллегиально) и принимается до заключения Договора на основании сложившихся партнерских отношений по представлению ответственного исполнителя.

5.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

5.6. Прием осуществляется на основании договоров и заявок от юридических и физических лиц. Начало занятий групп определяется графиком, разрабатываемым на учебный год.

5.7. Учебный центр самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материально-технической базы, численного педагогического состава, спроса на образовательную услугу.

5.8. Учебный центр самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг.

6. Зачисление и отчисление слушателей

6.1. Зачисление слушателя на курс обучения производится на основании поданной заявки и оплаты Договора.

6.2. На программы повышения квалификации (программа по пожарной безопасности, «Подготовка преподавателей, обучающихся приемам оказания первой помощи»), обучение по профессиональной переподготовке "Специалист по пожарной профилактике" к заявке прикладывается документ о предыдущем образовании.

6.3. Отчисление слушателей осуществляется на основании приказа директора после успешного обучения по любой образовательной программе и завершается:

6.3.1. выдачей протокола проверки знания по охране труда (по программам обучения А, Б, ПП);

6.3.2. выдачей протокола проверки знания по программе обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (программа СИЗ) и удостоверения;

6.3.3. выдачей протокола проверки знания по программе дополнительного профессионального обучения «Подготовка преподавателей, обучающихся приемам оказания первой помощи» и удостоверения о повышении квалификации;

6.3.4. выдача удостоверения о повышении квалификации по Пожарной безопасности;

6.3.5. выдачей диплома с приложением по программе дополнительного профессионального образования профессиональная переподготовка «Специалист по пожарной профилактике».

Список приложений:

Приложение №1 Форма заявки на обучение

Приложение №2 Форма (макет) договора об оказании платных образовательных услуг

Приложение №3 Форма удостоверения о повышении квалификации.

Приложение №4 Образец справки об обучении или о периоде обучения.

Приложение № 1

Форма заявки на обучение

Директору ЧОУ ДПО «Учебный Центр ФПАО»
Е.Г. Балашовой

ЗАЯВКА

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Прошу Вас принять сотрудников организации на обучение по *программе «Наименование программы»* с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

Оплату гарантируем.

Форма обучения: _____ (очно/дистанционно)

Полное и сокращенное наименование организации	
Юридический, почтовый адрес организации	
ИНН, КПП организации, банковские реквизиты организации	
Контактный телефон, E-mail	
Ф.И.О. (без сокращений) руководителя (на основании чего действует)	

СВЕДЕНИЯ О СЛУШАТЕЛЯХ

№ п/п	Ф.И.О. слушателей (без сокращений)	Должность	Адрес электронной почты (для регистрации на обучающем портале)	СНИЛС слушателя
1.				
2.				
3.				

Заявку направлять по адресу: ucfpao@gmail.com или ucf2024@yandex.ru
тел.: 8 (8182) 65 38 05

Приложение № 2

Форма договора об оказании платных образовательных услуг

ДОГОВОР № ___ на оказание услуг по обучению

г. Архангельск

«___» _____ года

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный Центр Федерации профсоюзов Архангельской области» на основании лицензии № 6450 от 26 мая 2017 г., выданной Минобрнауки Архангельской области, и уведомления об аккредитации, регистрационный номер №734 от 16 марта 2023 г.(далее - Исполнитель), в лице директора Балашовой Екатерины Геннадьевны, действующего на основании Устава, и _____ (далее — Заказчик), в лице _____, действующего на основании _____, заключили договор о нижеследующем:

1. Заказчик обязуется:

1.1. Направить ___ слушателя(лей) в ЧОУ ДПО «Учебный Центр ФΠΑО» на обучение по программе _____ в объеме ___ академических часов.

1.2. Перечислить денежные средства за обучение в размере _____ (_____) рублей на основании выставленного счета. НДС не облагается.

Примечание: в случае невнесения платежей, указанных в пункте 1.2. настоящего договора, обучающая сторона оставляет за собой право не допустить слушателя(лей) к обучению.

2. Исполнитель обязуется:

2.1. Обучить слушателя(лей) в соответствии с учебной программой для получения слушателем (лями) необходимой квалификации.

2.2. После прохождения полного курса обучения, успешной аттестации и факта оплаты счета за обучение, выдать слушателю (лям) Протокол заседания комиссии по проверке знаний /удостоверение установленного образца.

2.3. Предоставить акт оказанных услуг после прохождения обучения.

3. Действие договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания и оплаты услуг, оговоренных настоящим договором.

3.2. Срок настоящего договора определяется на период обучения.

3.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый экземпляр имеет одинаковую юридическую силу и хранится у сторон.

4. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

Заказчик:

Учебный Центр ФΠΑО

163000, г. Архангельск, пр. Ломоносова, 209.

Счёт №: 40703810407200000009

ИНН: 2901004332 КПП: 290101001

Реквизиты банка

Название: Ф-Л СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ПАО БАНК

"ФК ОТКРЫТИЕ"

ИНН: 7706092528 КПП: 783843002 БИК: 044030795

Город: САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Корр. счёт: 30101810540300000795

Северо-Западное ГУ Банка России

Директор

_____ / Е.Г. Балашова /

_____ / _____ /

Приложение № 3

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования
«Учебный Центр Федерации профсоюзов
Архангельской области»

Удостоверение является документом
о квалификации

Регистрационный номер _____

Дата выдачи _____

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

Настоящее удостоверение подтверждает, что

Иванов

Александр Сергеевич

прошел(а) обучение по дополнительной
профессиональной программе:

**«Обеспечение пожарной безопасности
для руководителей и ответственных лиц
организации»** в объеме **16** часов

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2024г.

Директор

Е.Г. Балашова

г. Архангельск

Приложение № 4

Образец справки об обучении

ЧОУ ДПО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»
г. Архангельск пр-т Ломоносова дом 209, тел 8 (8182) 65-17-77, факс. 8 (818) 65-20-27

«__» _____ 20__ г.

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Настоящая справка выдана _____
(ФИО обучающегося)

о том, что он (она) действительно обучался(лась) по программе

_____ (наименование программы)

в ЧОУ ДПО «Учебный центр Федерации профсоюзов Архангельской области» в период с «__»
_____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. За время обучения освоила(а) следующие темы:

№ п/п	Наименование тем	Количество часов

Приказ об отчислении № _____ от «__» _____ 20__ года.

Директор Учебного Центра ФПАО

/Е.Г.Балашова/